

# Almindelige lejevilkår

Nærværende lejevilkår er gældende for den lejeaftale, der med dansommer som formidler er indgået mellem ejer af feriehuset og lejer. Dansommer fungerer alene som formidler, og er således alene ansvarlig som sådan. Udlejningen af feriehuset, som dansommer formidler, sker altid på følgende nedenstående betingelser, der sammen med "Værd at vide" udgør aftalegrundlaget mellem ejer af feriehuset og lejer. Tillæg til lejeaftalen er kun gyldige, såfremt de foreligger skriftligt.

## Indledning

Før feriehusferien start modtager lejer et lejevilkår, der indeholder bl.a. nøjagtig kørselsvejledning samt en udførlig husbeskrivelse med nøjagtig angivelse af, hvor nøglen til feriehuset befinder sig.

## 1. Lejeperiode

De på lejevilkåret anførte ankomst- og afrejsetidspunkter er til enhver tid gældende. På husbeskrivelsen findes oplysninger om, hvornår feriehuset er indflytningsklart, og hvornår feriehuset på ny skal være fraflyttet. Nøglen vil normalt kun kunne udleveres mod forevisning af det originale lejevilkår.

## 2. Feriehuset

### 2.1 Husets størrelse

Husets angivne m<sup>2</sup>-størrelse er beregnet ud fra soklens udvendige mål.

### 2.2 Antal deltagere

Feriehuset og den dertil hørende grund må til enhver tid højst bebos af det antal voksne, unge og børn i alderen 3-11 år, huset er stillet til rådighed for (se husoplysninger i katalog eller på internettet). Børn under 3 år medregnes ikke i det samlede antal, idet lejeren selv skal medbringe barneseng og sengetøj. Bebost huset eller grunden af flere personer end maksimalt tilladt, har feriehus ejeren eller dansommer ret til uden varsel at bortvise de overskydende personer. Efterkommer lejer ikke en sådan bortvisning inden 12 timer, fra bortvisning er meddelt, har feriehus ejeren og/eller dansommer ret til at ophæve lejeaftalen med øjeblikkelig virkning og uden yderligere varsel at bortvise samtlige beboere uden refusion af leje.

Dansommer formidler hovedsageligt feriehus til familier og par. Grupper, hvorved forstås mindst 6 personer der ikke er familier eller par, er naturligvis også velkomne, men sådanne skal senest samtidig med lejeaftalens indgåelse melde sig som gruppe. Dansommer eller feriehusets ejer er berettiget til at afvise en gruppe, såfremt anmeldelse af grupperejse ikke er sket i god tid inden lejemålets påbegyndelse. Dansommer eller feriehusets ejer er, når der er tale om en gruppe, berettiget til ved ankomst til feriehuset at opkræve forhøjet depositum, ligesom der kan stilles krav om obligatorisk slutrengøring.

### 2.3 Telte og campingvogne

Det er forbudt at opstille telte, campingvogne og lignende på eller ved feriehusgrunden. Feriehus ejeren eller dansommer har ret til omgående at kræve disse fjernet. Efterkommer lejer ikke en sådan anvisning straks, har feriehus ejeren og/eller dansommer ret til at ophæve lejeaftalen med øjeblikkelig virkning og uden yderligere varsel at bortvise samtlige beboere uden refusion af leje.

### 2.4 Husdyr og allergi

I nogle huse er husdyr ikke tilladt.

Feriehus ejeren eller dansommer kan dog ikke garantere, at der ikke tidligere har opholdt sig husdyr i huset.

### 2.5 Nyopførte feriehus

Vær opmærksom på, at grunden ved et nyopført feriehus ikke altid har nået at blive bevokset med græs, buske o.l.

### 2.6 Støj

Lejere kan - også i feriehusområder - uventet blive udsat for støj fra byggeri, trafik eller lignende. Hverken feriehus ejeren eller dansommer kan gøres ansvarlig for støjgener.

### 2.7 Båd

Hvis feriehus ejeren stiller en robåd gratis til rådighed, er lejer som låntager ansvarlig for bådens brug.

Før hver benyttelse skal lejer kontrollere, at 2 årer og 2 åregaffer, samt evt. anker og ankertov, er i orden. Alle personer, der bruger robåden, er forpligtede til at bære tilpassede redningsveste. Lejer er selv ansvarlig for, at alle benytter redningsveste, og feriehus ejeren eller dansommer er ikke forpligtet til at stille redningsveste til rådighed for lejer. Lejer kan således ikke være sikker på, at der i feriehuset er redningsveste til alle brugere. Børn under 16 år må kun benytte robåden under ledsagelse af voksne. Af sikkerhedsmæssige årsager er lejer forpligtet til at følge enhver anvisning vedrørende bådens brug fra feriehus ejeren eller dansommer.

Efter hver benyttelse af robåden er lejer forpligtet til at efterlade robåden på forsvarlig måde og over grænsen for højvandet. For uheld og skader i forbindelse med brug af robåden kan hverken feriehus ejeren eller dansommer drages til ansvar.

### 2.8 Swimmingpools

Hvis feriehuset indeholder swimmingpool, er lejer af sikkerhedsmæssige årsager forpligtet til at følge enhver anvisning vedrørende swimmingpoolens brug fra feriehus ejeren eller dansommer. Lejer er selv ansvarlig for brugen af swimmingpoolen. Børn må ikke opholde sig i poolområdet uden opsyn af voksne.

### 3. Forudbetaling af leje

Priserne i kataloget er angivet i DKK (danske kroner) pr. hus pr. uge. Bestillingen er bindende straks, hvad enten der er tale om en bestilling på internettet, i rejsebureau eller i salgsafdelingen.

Ved dansommers registrering af bestillingen, fremsendes et lejevilkår. Såfremt lejer har valgt elektroniske dokumenter (E-docs) og betalt hele lejeløbet med kreditkort, er lejedokumenterne til rådighed umiddelbart efter at bookingen er foretaget.

**3.1** Ved bestilling 56 dage før lejemålets begyndelse eller tidligere gælder følgende:

1. rate på 25 % af den samlede lejepris samt hele den obligatoriske afbestillingsforsikring forfalder til betaling straks og skal være dansommer i hænde senest 8 dage efter, at bestilling er afgivet.

2. rate, som udgør restbetalingen på 75 %, forfalder senest 42 dage før lejemålets påbegyndelse og skal senest være dansommer i hænde på dette tidspunkt.

**3.2** Ved bestilling 55 - 42 dage før lejemålets påbegyndelse gælder følgende:

Den samlede lejepris samt hele den obligatoriske afbestillingsforsikring forfalder til betaling straks, og skal være dansommer i hænde senest 3 dage efter, at bestilling er afgivet.

**3.3** Ved bestilling senere end 42 dage før lejemålets påbegyndelse gælder følgende:

Den samlede lejepris samt hele den obligatoriske afbestillingsforsikring forfalder til betaling straks, og skal være dansommer i hænde senest 3 dage efter, at bestilling er afgivet.

Såfremt betalingsbetingelserne ikke overholdes, betragtes dette som en misligholdelse, og dansommer er således berettiget til uden varsel at ophæve den indgåede lejeaftale, men vil om muligt varsle dette overfor lejer inden ophævelse. En ophævelse af lejeaftalen fritager ikke lejer fra forpligtelsen til at betale leje, og forholdet reguleres i overensstemmelse med reglerne om annullering i pkt. 6.

Såfremt intet andet er angivet i katalog og/eller prisliste, er lejeløbet excl. forbrug af el, olie, gas og opvarmning (herunder evt. pejsebrænde) samt vand.

### 4. Skatter og valuta

Dansommer er berettiget til i tilfælde af pristigninger, forøgede skatter, afgifter og valutakursændringer at forhøje lejen forholdsmæssigt mod tydelig dokumentation.

Såfremt valutaen i det land, ferieboligen er beliggende i, eller den valuta, hvormed ferieboligen afregnes af dansommer, ændres i forhold til den valuta, der i henhold til katalog og/eller prisliste anvendes til lejerens betaling, kan lejen efter lejemålets indgåelse og inden lejeperiodens start blive forhøjet med den samme procent, som den anvendte valuta er steget med siden katalogets og/eller prislistens trykning. Dette forhold giver ikke lejeren ret til at annullere lejemålet.

### 5. Obligatorisk afbestillingsforsikring

I forbindelse med bestillingen opkræves der automatisk en obligatorisk afbestillingsforsikring på 4 % af lejeløbet. Den obligatoriske afbestillingsforsikring opkræves sammen med 1. rate.

For forsikringen gælder følgende:

**5.1** Forsikringen gælder i de tilfælde, hvor forsikredes ophold i det lejede feriehus umuliggøres eller i væsentlig grad vanskeliggøres:

**a.** Som følge af, at de ved indgåelsen af lejekontrakten angivne personer samt deres ægtefæller, børn, forældre, søskende, bedsteforældre, børnebørn, svigerbørn og svigerforældre afgår ved døden eller rammes af akut sygdom eller alvorlig tilskadekomst, der kræver hospitalsindlæggelse, lægeordineret sengeleje eller det, der kan sidestilles hermed. Ved akut sygdom forstås en nyopstået sygdom, en begrundet mistanke om en nyopstået alvorlig sygdom eller en uventet forværing i en bestående eller kronisk sygdom.

**b.** Fordi der umiddelbart inden ferieopholdet er sket væsentlig skade på grund af brand eller indbrud i forsikredes private bolig eller brand, indbrud eller overenskomststridig arbejdsnedlæggelse i forsikredes egen virksomhed.

**5.2** Det er en betingelse for forsikringsdækningen:

**a.** At forsikringstageren (lejeren) inden 24 timer efter sygdommens indtrædelse skriftligt eller telefonisk har underrettet det formidlende rejsebureau/dansommer,

og at afbestilling er meddelt dansommer (eller dansommers rejsebureauagent) senest kl. 12 på ankomstdagen.

**b.** At dansommer modtager bevis for forsikringsbegivenheden, d.v.s. lægeerklæring, dødsattest eller politirapport, indenfor 3 dage (72 timer) fra anmeldelse. Honorar for udfærdigelse af lægeerklæring skal betales af forsikringstageren.

**5.3** Forsikringen dækker fra tegningsdatoen indtil indflytning i feriehuset. Forsikringen er således ikke gældende efter lejemålets påbegyndelse og heller ikke ved tidligere afrejse på grund af ovenstående forhold.

**5.4** Ved en forsikringsbegivenhed, der er dokumenteret overfor dansommer, tilbagebetales det fulde lejeløb med fradrag af forsikringspræmien samt 20 % af lejeløbet, dog mindst DKK 400,- hhv. SEK 500,-.

**5.5** Øvrige omkostninger, der kan opstå i forbindelse med en dækningsberettiget begivenhed, dækkes ikke. Lejeren opfordres til eventuelt at tage kontakt til sit rejsebureau eller forsikringsselskab om yderligere forsikringer.

Eventuelle spørgsmål om afbestillingsforsikringen skal rettes til dansommer. Løses sagen ikke på tilfredsstillende måde, kan lejer henvende sig til:

Europæiske Rejseforsikring A/S

Att: Erhverv, Frederiksberg Alle 3

1790 København V

tlf: +45 33 25 25 25 (kl. 9-16)

Kan en tilfredsstillende løsning ikke findes med Europæiske Rejseforsikring, kan lejer kontakte

Ankenævnet for Forsikring

Anker Heegaardsgade 2

1572 København V,

tlf: +45 33 15 89 00 (kl. 10-13).

Ovennævnte afbestillingsforsikring er tegnet hos Europæiske Rejseforsikring A/S, København.

### 6. Annullering/ændringer

**6.1** En annullering kan kun ske skriftligt, og er først gældende fra den dag, den er dansommer i hænde.

**6.2** Ved annullering opkræves følgende gebyrer:

**a)** Fra bookingdato og indtil 70 døgn før indflytning 10 % af det samlede lejeløb, dog mindst DKK 400,- hhv. SEK 500,- (plus forsikringspræmie).

**b)** Fra 69 til 40 døgn før indflytning 25 % af det samlede lejeløb, dog mindst DKK 400,- hhv. SEK 500,- (plus forsikringspræmie).

**c)** Fra 39 døgn før indflytning 100 % af det samlede lejeløb.

Modtager dansommer ikke skriftlig annullering, forfalder 100 % af det samlede lejeløb, også selv om det lejede feriehus ikke tages i brug. Gebyret rundes op til hele beløb i DKK/SEK.

**6.3** Såfremt feriehuset gendulejes til anden side og til fuld pris, kan de i punkt 6.2.c nævnte gebyrer blive reduceret til et gebyr på 25 % af det samlede lejeløb, dog mindst DKK 400,- hhv. SEK 500,-.

Kan feriehuset ikke gendulejes, eller bliver feriehuset ikke gendulejet til fuld pris, er de i punkt 6.2 nævnte gebyrer gældende.

**6.4** Skæringstidspunktet for de i punkt 6.2 og 6.3 nævnte døgn er den forudgående midnat.

**6.5** Såfremt lejer kan sætte en anden lejer i sit sted, i samme tidsrum og til samme pris, accepterer dansommer en navneforandring mod betaling af gebyr

på DKK 400,- hhv. SEK 500. Meddelelse herom skal tilgås dansommer eller jeres rejsebureau skriftligt. Gebyret bortfalder såfremt forholdet er omfattet af dansommers "Trykkesgaranti".

**6.6** dansommer accepterer, så vidt det er muligt, en ombooking af den oprindelige lejeaftale frem til den 40. dag før indflytning mod et gebyr på DKK 400,- hhv. SEK 500,-.

Enhver ombooking af den oprindelige lejeaftale fra og med den 40. dag før indflytning og fremefter vil blive betragtet som en annullering (se ovennævnte betingelser) efterfulgt af en nybestilling.

## 7. Energi-, telefonafregning

### 7.1 Energi

I de feriehus, hvor energiforbruget ikke er inkluderet i lejeprisen (se symbolerne ved hver husbeskrivelse), og hvor der ingen måntautomat er, udleveres ved nogle afhentning en strømseddel, eller den ligger et synligt sted i feriehuset. På denne skal målerstanden straks efter ankomst påføres. Elmåleren viser ikke decimaler, d.v.s., at måleren viser hele kWh. Også evt. røde tal er hele kWh. Efter afrejse aflæser vor servicemedarbejder igen målerstanden, og denne aflæsning danner grundlag for opgørelse af strømforbruget. Alle inden-dørs swimmingpools opvarmes. Dette er en naturlig del af den høje standard ved disse huse. Derfor skal man regne med ekstra energitilførsel (el, olie) til opvarmning af swimmingpoolen; en pris, der varierer efter bl.a. årstid, vandtemperatur og swimmingpoolens størrelse. Ved indflytning i feriehuset har swimmingpoolen en temperatur på ca. 24° (gælder dog ikke ved bestilling mindre end 3 dage før ankomst). Alle udendørs swimmingpools opvarmes forskelligt afhængigt af feriehusets valg, og der kan således ikke oplyses noget om temperatur. Udendørs swimmingpools kan ikke anvendes hele året. For yderligere information herom henvises til "Værd at vide" i kataloget eller på internettet.

### 7.2 Telefon

Benyttelse af eventuel telefon opgøres ligeledes ved afrejse. Beløbet afregnes sammen med energipengene.

## 8. Depositum

Efter ønske fra feriehusere er lejeaftalens gennemførelse betinget af betaling af et depositum, der opkræves ved betaling af lejen eller ved nøgleudleveringen. Depositum tjener til sikring af feriehuserejserens interesser ved eventuelle skader på huset og/eller manglende eller mangelfuld slutrengøring. Størrelsen af depositum er bl.a. afhængig af husets størrelse og udstyr.

Størrelsen på depositum fremgår af lejebeviset, kataloget og/eller internettet. Ved ophold over 3 uger kan ovenstående depositum beregnes pr. uge, og der kan kræves betaling for en slutrengøring, eventuelt flere afhængigt af lejemålets længde.

Afregning af depositum sker senest 3 uger efter afrejsen fra feriehuset, idet omkostninger for energiforbrug samt forbrug af telefon forudgående fratrækkes. Evt. skader og manglende slutrengøring, tillagt et bearbejdningsgebyr, bliver fratrukket inden tilbagebetaling. Skulle værdien af ovenstående modregning overstige depositumbeløbet, vil det overstigende beløb blive stillet lejer i regning.

Ved udlejning af ferieboliger til grupperej-

sende samt i forbindelse med udlejning i jul/nytår kan det normale depositum forhøjes med 750 DKK pr. person, ligesom lejer kan pålægges en eller flere obligatoriske slutrengøringer afhængigt af lejemålets længde.

## 9. Slutrengøring

Lejer er forpligtet til at efterlade huset i opryddet og grundigt rengjort stand. Herunder skal lejer være specielt opmærksom på rengøring af køleskab, fryser, komfur, ovn, grill og sanitære installationer. Efterlad altid huset i samme stand, som man selv ønsker at overtage det. Omkostninger ved manglende eller mangelfuld slutrengøring stilles lejer i regning. En bestilt rengøring fritager ikke lejer for forpligtelsen til at ordne opvask, tømme køleskab samt foretage oprydning i og omkring feriehuset før afrejsen.

## 10. Skader

Lejer skal behandle det lejede forsvarligt. Lejer skal aflevere det lejede i samme stand som ved overdragelsen, med undtagelse af almindelig forringelse som følge af slid og ælde. Lejer er overfor feriehuserejeren ansvarlig for de skader på feriehuset og/eller dets inventar, som opstår i løbet af lejeperioden, og som forvoldes af lejer selv eller andre, som af lejer er givet adgang til det lejede feriehus. Skader på feriehuset og/eller dets inventar, som opstår i løbet af lejeperioden, skal straks meddeles til dansommer.

Reklamation som følge af skader opstået i lejeperioden vil, såfremt manglen er anmeldt eller kan erkendes ved sædvanlig agtpågivenhed, blive gjort gældende, inden der er forløbet 3 uger fra lejeperiodens afslutning, medmindre lejer har handlet svigagtigt. Feriehusets ejer og/eller dansommer laver efter hvert lejer-skifte en lejerskiftekontrol, hvor mangler og skader på feriehuset og/eller dets inventar, tillige med evt. manglende eller mangelfuld rengøring, konstateres.

## 11. Mangler, reklamation og afhjælpning

Det påhviler lejer straks ved overtagelse af ferieboligen og senest 72 timer fra lejeperiodens start eller konstatering af en skade - og fra det sted, hvor skaden er konstateret - at rette evt. reklamation til ejeren eller dennes repræsentant (i Danmark: dansommers lokalkontorer). Giver dette ikke et for lejer tilfredsstillende resultat, skal dansommer kontaktes pr. telefon for herigennem at søge evt. skade rettet.

Ved kontakt til dansommer kan benyttes hotline +45 97 97 57 57. Lejer er i denne forbindelse pligtig at sikre sig navnet på den sagsbehandlende medarbejder hos dansommer.

Skriftlige reklamationer skal stiles til:

dansommer a/s att: Kundeservice  
Søvej 2, 6792 Rømod eller pr. mail til  
kundeservice@dansommer.dk

Lejer er forpligtet til at bidrage til at undgå forværring af skader, mangler og fejl, og medvirke til at holde tabet så lille som muligt for feriehuserejeren og for dansommer.

Lejer er i tilfælde af reklamation forpligtet til at indrømme dansommer en rimelig tidsfrist til at rette eller udbedre en evt. skade. Afrejse fra feriehuset for lejemålets udlob, uden forudgående aftale med dan-

sommer, sker for lejers egen regning og risiko. Lejer risikerer således ikke at kunne opheve lejemålet eller at have krav på erstatning eller afslag. Det skyldes, at lejer selv har umuliggjort en afhjælpning eller udbedring af den eventuelle skade eller en evt. overflytning til en anden feriebolig.

Dansommer forbeholder sig retten til i forbindelse med en reklamation om muligt - og efter dansommers beslutning - at afhjælpe denne ved at overflytte lejer til en anden feriebolig af tilsvarende pris og kvalitet.

Såfremt den fremsatte reklamation efter lejers mening ikke er blevet tilfredsstillende løst under lejeperioden, skal den for efterfølgende behandling fremsættes skriftligt over for dansommer senest 14 dage efter lejeperiodens ophør.

Dansommer kan ikke anerkende en reklamation på grundlag af, at andre lejere evt. får en bedre feriebolig end den i kataloget beskrevne. Dansommer vil altid forsøge at imødekomme særlige ønsker om f.eks. ferieboligens placering m.m., men kan ikke garantere herfor.

Et eventuelt erstatningsansvar omfatter kun direkte økonomisk skade. For indirekte skade (følgeskade) eller skade af ikke-økonomisk art (ideel skade) kan dansommer eller feriehusets ejer ikke drages til ansvar.

## 12. Tekniske installationer

I mange huse findes der vask- og opvaskemaskine, mikrobølgeovn, video, fjernsyn, parabolantenne, radio, dybfryser, tørretumbler, sauna, solarium, swimmingpool, spabad, telefon, telefax og lignende faciliteter. Da disse ting står gratis til rådighed for lejer, kan lejer ikke gøre krav gældende ved kortvarige, uforudsete forstyrrelser, beskadigelser og udfald. Det samme gælder for rørinstallationer, sanitære forhold m.v.

I sådanne tilfælde bedes lejer give dansommer meddelelse om forholdet, således at dansommer straks kan anmode feriehuserejeren om hurtigst muligt at sørge for reparation.

## 13. dansommer som formidler

Dansommer formidler udlejning af feriehusene, og er ikke ejer af disse. Udlejers ansvar og forpligtelser påhviler således feriehuserejeren alene. Dansommer varetager feriehuserejers interesser i forbindelse med afvikling af lejemålet. Såfremt et lejemål mod forventning ikke lader sig gennemføre af årsager, der ligger udenfor dansommers indflydelse, f.eks. som følge af tvangsauktion, misligholdelse fra feriehuserejers side eller lignende, er dansommer berettiget til at annullere lejemålet mod øjeblikkelig tilbagebetaling af den allerede indbetalte leje. Dansommer er dog alternativt og efter eget valg berettiget til om muligt at tilbyde lejer et andet tilsvarende feriehus i samme område og til samme pris.

## 14. Tingsted

Tingsted er den retskreds, hvori feriehuset er beliggende, og pågældende lands lovgivning er gældende.

## 15. Usædvanlige begivenheder

**15.1** Såfremt lejemålets gennemførelse, som følge af omstændigheder/force majeure (f.eks. krig, natur- og forureningskatastrofer, epidemier, grænseluk-

ning, trafikforhold, standsning af valuta-handel, strejke, lockout og lignende force majeure), der ikke kunne forudses ved lejeaftalens indgåelse, ikke er mulig eller i væsentlig grad vanskeliggøres, er dansommer og feriehusets ejer berettiget til at annullere lejeaftalen, idet hverken feriehuserejeren eller dansommer dog kan gøres ansvarlig i nævnte tilfælde. Dansommer er ved force majeure berettiget til at få dækket samtlige afholdte omkostninger, herunder bookingomkostninger, der er forbundet med lejemålets ophør.

**15.2** Feriehuserejeren eller dansommer kan ikke gøres ansvarlig i tilfælde af insektangreb på feriehuset eller grunden, i tilfælde af tyveri eller lignende, der vedrører lejers private ejendom eller lignende.

## 16. Øvrige oplysninger

**16.1** Hvis lejer indgår en særlig skriftlig aftale med dansommer, som på ét eller flere områder fraviger de normale leje-betingelser, sættes dansommers øvrige lejevilkår ikke hermed ud af kraft.

**16.2** Feriehusene udlejes i den rækkefølge, de reserveres.

**16.3** Vi tager forbehold for billed- og trykfejl.

**16.4** Alle oplysninger i dette katalog har vi efter bedste evne forsøgt at videregive så korrekt som muligt.

**16.5** Kataloget er gyldigt for alle lejeperioder med indflytning i tidsrummet 09.01.2010-08.01.2011. Lejemålene er omfattet af dansommers "best-price-garanti" og "Trykkesgaranti", og der henvises i den forbindelse til nærmere oplysninger i kataloget og på internettet.

**16.6** Leje af et feriehus ud fra nærværende katalog for en periode, som begynder efter 08.01.2011 sker ud fra betingelserne i næste katalog, der vil foreligge senest i januar 2011.

**16.7** Enhver erhvervsmæssig anvendelse, derunder helt eller delvist eftertryk af dette katalog, forbydes i medfør af gældende lovgivning.

**16.8** Det anbefales i øvrigt at gennemlæse afsnittene "Værd at vide" i kataloget eller på vores hjemmeside [www.dansommer.dk](http://www.dansommer.dk), som er en del af aftalegrundlaget.

© Copyright juni 2009

Dette katalog er trykt på miljøvenligt papir.

Dansommer Katalog-Produktion.

Tryk og repro: Stibo Graphic, Danmark

## Feriehusudlejernes Brancheforening

Dansommer er medlem af FB, som har oprettet et ankenævn, der behandler klager fra lejere, som ikke har kunnet finde en tilfredsstillende løsning med udlejningsfirmaet.

Læs mere på [www.fbnet.dk](http://www.fbnet.dk) eller kontakt:

Ankenævn for Feriehusudlejning  
Kronprissesgade 16, 4  
DK-1306 København K  
e-mail: [info@fbnet.dk](mailto:info@fbnet.dk)